

Утвержден  
в редакции приложения к приказу  
от 10.01.2023 № 5  
заведующий Леонова О.В.

---

**План  
противодействия коррупции в ГБДОУ детском саду № 30  
Московского района Санкт-Петербурга  
на 2023-2027 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения мероприятия</b>	<b>Исполнитель мероприятия</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Организация проведения совещаний с заместителями руководителя и ответственным лицом за работу по противодействию коррупции в ОУ	I квартал, ежегодно	Заведующий Леонова О.В.
2	Размещение на официальном сайте ОУ информации о государственных услугах и платных услугах, оказываемых ОУ	I и III кварталы (в дальнейшем по мере необходимости при изменении количества и стоимости оказываемых услуг) ежегодно	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф.
3	Представление руководителям ОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруг) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий Леонова О.В.
4	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	III квартал ежегодно	Заведующий Леонова О.В.
5	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ОУ и его сотрудников	Ежеквартально	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф.
6	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ОУ на собраниях коллектива, рабочих совещаниях и заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в полугодие	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф. Заведующий Леонова О.В.
7	Анализ наличия и соответствия антикоррупционному законодательству локальных нормативных актов ОУ (в т.ч. устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера)	Ежегодно	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф.
8	Контроль соблюдения работниками этического кодекса и иных антикоррупционных локальных актов ОУ	Постоянно	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф. Заведующий Леонова О.В.
9	Осуществление контроля за соблюдением	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ

	требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		Кирия С.Ф. Заведующий Леонова О.В.
10	Осуществление контроля за соблюдением требованием к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества государственного учреждения, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Постоянно	Заведующий хозяйством – Айзенберг И.А. Заведующий Леонова О.В.
11	Осуществление контроля качества предоставляемых ОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Ежегодно	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф. Заведующий Леонова О.В.
12	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение 2023-2027 годов	Заведующий Леонова О.В.
13	Подготовка и размещение на официальном сайте ОУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОУ	Ежеквартально	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф.
14	Размещение в ОУ информационных материалов, мини-плакатов, социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников ОУ; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов по которым граждане могут сообщать о фактах коррупции	Ежегодно	Зам.зав. по УВР Ряполова Э.Ф.
15	Учет и рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о фактах коррупции в ОУ	При поступлении обращения	Заведующий Леонова О.В.