



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 30  
Московского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО:**

Решением  
Общего собрания работников  
Образовательного учреждения  
Протокол № 2 от 15.09.2022

с учётом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 30  
протокол от 14.09.2022 года № 2

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 30  
Московского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_Леонова О.В.  
Приказ № 63 от 15.09.2022

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 30 Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) Государственного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 30 Московского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»,
- Уставом ДООУ.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.4. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте ДООУ и информационных стендах.

## **2. Режим дня воспитанников ДООУ**

2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы ДООУ, контингента воспитанников, климата и времени года в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Режим дня в ДООУ включает:

- Прием детей в помещении группы или на улице,
- Утреннюю зарядку в помещении группы или на улице,
- Расписание НОД,
- Прогулку,
- Совместную деятельность педагога с детьми
- Самостоятельную деятельность детей,
- Время приема пищи
- Дневной сон
- Время ухода детей домой

2.4. При построении образовательной деятельности учебная нагрузка устанавливается в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»), руководствуясь следующими ориентирами:

– максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в группе раннего возраста, младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах — трех;

– продолжительность занятий:

- группа раннего возраста – не более 10 минут,
- младшая группа – не более 15 минут,
- средняя группа – не более 20 минут,
- старшая группа – не более 25 минут,
- подготовительная к школе группа – 30 минут;

– в середине занятий (кроме музыкальных и физкультурных) необходимо проводить физкультминутку;

– перерывы между занятиями устанавливаются не менее 10 минут;

– у детей раннего и старшего дошкольного возраста занятия могут проводиться после дневного сна. В группе раннего возраста – каждый день, в старшей и подготовительной к школе группах – не чаще двух-трех раз в неделю. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);

– занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.5. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.6. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов.

2.8. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с время прогулки сокращается.

2.9. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

2.10. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.11. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

### 3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Приём детей, впервые поступающих в ДОО, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.4. После перенесенного заболевания, детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).
- 3.5. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО накануне до 13.00, или сразу после появления такой причины.
- 3.8. Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.
- 3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.10. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН.
- 3.11. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.
- 3.12. В ДОО обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.
- 3.13. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.
- 3.14. Требования к одежде и обуви детей ДОО:
- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак); одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обувь должна легко сниматься и надеваться).
  - Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
  - Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, спортивную форму (футболка, шорты, кеды (кроссовки)), чешки для музыкальных занятий, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок).
  - Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
  - В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
  - Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- 3.15. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.16. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки. За данные предметы администрация ДОУ ответственности не несет.
- 3.17. Во время нахождения в ДОУ, воспитанникам запрещается пользование средствами мобильной связи (мобильный телефон, «умные» часы и т.д.). При необходимости связаться с родителями воспитанников, это сделают сотрудники ДОУ.

#### **4. Организация питания**

- 4.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 4.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 4.3. в ДОУ организовано 4-х разовое питание воспитанников, в соответствии с цикличным 10-ти дневным меню утвержденным Управлением социального питания Санкт-Петербурга
- 4.4. Меню опубликовано на официальном сайте ДОУ и информационных стендах.

#### **5. Обеспечение безопасности**

- 5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп номера контактных телефонов, адреса фактического проживания и места работы в первый день посещения ребенком группы и при их изменении.
- 5.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителем (законным представителем) воспитателю и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
- 5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка и немедленно сообщить администрации ДОУ и в полицию.
- 5.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то необходимо предоставить доверенность на право приводить и забирать ребенка из ДОУ другим лицам, с указанием их ФИО и паспортных данных. Такая доверенность должна быть заверена руководителем ДОУ или нотариусом.

5.5. Родители (законные представители) обязаны забирать детей до 19.00. Если родители (законные представители) не забрали ребенка после 19.00, воспитатель обязан проинформировать заведующего ДООУ и вызвать наряд полиции, для передачи ребенка в Комиссию, изучающую дела несовершеннолетних, как безнадзорного.

5.6. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

5.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

5.8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.10. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

## **6. Права воспитанников**

6.1. ДООУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **7. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

7.1. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

7.2. Поощрение обучающихся ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

7.3. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

7.4. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ДООУ с учетом мнения Совета родителей ДООУ и утверждаются приказом заведующего на неопределенный срок.

8.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

8.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8.4. Правила являются локальным нормативным актом ДООУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.