

Заведующему ГБДОУ
детский сад №30 Московского района
Санкт-Петербурга
Леоновой О.В.

Заявление

о невзимании родительской платы за присмотр и уход за ребенком
в государственной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования

Прошу в 20 _____ году предоставить компенсацию родительской платы за присмотр и уход за ребенком / предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (нужное подчеркнуть) _____
(ФИО ребенка)

в ГБДОУ детский сад №30, находящееся в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга, путем компенсации родительской платы / уменьшения ежемесячной родительской платы на размер компенсации части родительской платы. (нужное подчеркнуть)

Прилагаю сведения о документах, подтверждающих право компенсации родительской платы / на компенсацию части родительской платы (нужное подчеркнуть) в размере _____%:

1. _____
2. _____
3. _____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении оснований для компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОУ/компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОУ.

Обращение первичное/повторное

I. Сведения о родителе (законном представителе) ребенка

№ Сведения	Пример заполнения
1. Заявитель по отношению к ребенку	Мать Отец Законный представитель
2. Фамилия	
3. Имя	
4. Отчество	
5. Гражданство	
6. Номер контактного телефона	
7. Адрес электронной почты	

Адрес регистрации родителя (законного представителя)

8. Страна	
9. Почтовый индекс	
10. Область (край, округ, республика)	
11. Район	
12. Город	
13. Район Санкт-Петербурга	
14. Улица	
15. Дом	
16. Корпус	
17. Квартира	

Местожительство (фактическое) родителя (законного представителя)

18. Город/Населенный пункт	
19. Район Санкт-Петербурга	
20. Улица	
21. Дом	
22. Корпус	
23. Квартира	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

24. Наименование документа	
25. Серия	
26. Номер	

27. Дата выдачи	
28. Место выдачи	

II. Сведения о ребенке

29. Фамилия ребенка	
30. Имя ребенка	
31. Отчество ребенка (при наличии)	
32. Пол	
33. Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность ребенка

34. Серия	
35. Номер	
36. Дата выдачи	
37. Кем выдано	
38. Номер актовой записи	

Адрес регистрации ребенка

39. Страна	
40. Почтовый индекс	
41. Область (край, округ, республика)	
42. Район	
43. Город	
44. Район Санкт-Петербурга	
45. Улица	
46. Дом	
47. Корпус	
48. Квартира	

Местожительство (фактическое) ребенка

49. Город/Населенный пункт	
50. Район Санкт-Петербурга	
51. Улица	
52. Дом	
53. Корпус	
54. Квартира	

III. Сведения об ОУ, посещаемом ребенком на дату подачи заявления

55. Район Санкт-Петербурга	
56. Номер ОУ	
57. Дата начала посещения ребенком ОУ (на основании договора, заключенного между ОУ и родителями)	

IV. Основания для предоставления компенсации/невзимания родительской платы

58. Наименование документа	Реквизиты документа
58.1	

V. Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации

59. Фамилия имя, отчество	
60. Дата рождения	
61. Серия и номер паспорта	
62. СНИЛС (при наличии)	
63. Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление	

_____, даю согласие на обработку персональных данных,
(Фамилия, имя, отчество заявителя)
связанных с предоставлением государственной услуги.